

高 萩 市 教 育 委 員 会

平成 29 年 10 月定例会会議録

- 1 日 時 平成 29 年 10 月 16 日（月） 午前 9 時 30 分～午前 10 時 30 分
- 2 場 所 高萩市役所 2 階 会議室 2-3
- 3 議 事
 - (1) 会議録署名委員の指定について
 - (2) 報告第 4 号 専決処分の承認を求めることについて
 - (3) 議案第 20 号 教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価に関する報告書の提出について
- 4 教育長報告事項
 - (1) 主な行事の実績及び今後の予定について
- 5 その他
- 6 出席委員

教育長	小沼 公道
委 員	関矢 光良
委 員	鈴木 智恵子
委 員	鈴木 幸男
委 員	増子 恵美
- 7 欠席委員
なし
- 8 説明のため出席した職員

教育部長	石井 健寿
教育総務課長	小泉 博文
学校教育課長	大高 基
生涯学習課長	松本 勝
国体推進室長	関山 敏彦
生涯学習課副参事兼中央公民館長兼松岡地区公民館長	秋元 哲也
生涯学習課副参事兼生涯学習 G L	大崎 真未
学校教育課課長補佐兼教育指導 G L	和田 真一
教育総務課課長補佐兼教育総務課 G L	福士 圭子
生涯学習課係長兼スポーツ振興 G L	大久保 勝
教育総務課係長兼学校給食 G L	菅野 清美

○教育長

ただ今から、高萩市教育委員会の10月定例会を開会します。

説明のため、事務局職員を出席させておりますので、よろしくお願いいたします。

お手元の議事日程に従いまして、議事に入らせていただきます。

「(1)会議録署名委員の指名について」を議題といたします。

会議録につきましては、「高萩市教育委員会会議規則第17条第2項の規定により、教育長及び会議で決めた委員1名が署名しなければならない。」とされております。

教育長において、署名委員を指名させていただいてよろしいでしょうか。

【各委員から異議なしとの声あり】

○教育長

それでは、鈴木智恵子委員を指名します。よろしくお願いいたします。

○鈴木智恵子委員

はい。

○教育長

次に「(2)報告第4号 専決処分の承認を求めることについて」を議題といたします。事務局から説明をお願いいたします。

○事務局

(資料に沿って説明する。)

○教育長

事務局の説明が終わりました。ご意見、ご質問がありましたらお願いいたします。

「はい」

○教育長

智恵子委員さんお願いします。

○鈴木智恵子委員

実践的安全教育総合支援経費というのはどのようなものでしょうか。

○事務局

実践的安全教育総合支援事業経費とは、事業内容としましては、県内の小中学校の何校かをモデル校と指定しており、今年度は東小学校がモデル校となっております。事業の内容は大きく3つあります。

・地域と防災機関との連携体制の構築を目的とし、学校の中に学校防災連絡会議を組織します。

・防災の専門家の先生に来ていただき、子どもの防災教育や避難計画作成の助言・指導、危機管理マニュアルの見直し等、防災体制の強化の充実を図ります。

・3つ目が、緊急地震速報受信システム、主にこれがメインになります。気象庁からのデーターを一般の携帯電話より早く伝達するシステムです。このシステムの導入の整備をします。

これらの経費を補助金としてみていただけます。

○教育長

具体的には、2年前に市内では秋山中学校が最初に実施し、昨年は高萩中学校と高萩小学校でした。実は県の補助事業は去年で終わりだったのですが、小野寺教育長に何とか被災地の高萩だけは全校が終わるまで続けて欲しいとお願いしました。

他に質問等ございますか。

無ければ「報告第4号 専決処分の承認を求めることについて」ご承認いただける委員は挙手をお願いします。

【全員挙手】

全員挙手と認めます。

よって「報告第4号」は承認いたします。

○教育長

次に「(3) 議案第20号 教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価に関する報告書の提出について」を議題といたします。

事務局から説明をお願いいたします。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する。)

○教育長

事務局の説明が終わりました。ご意見、ご質問がありましたらお願いいたします。

それでは採決をいたします。

「議案第20号 教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価に関する報告書の提出について」ご承認いただける委員は挙手をお願いします。

【全員挙手】

全員挙手と認めます。

よって「議案第20号 教育に関する事務の管理及び執行の状況の点検及び評価に関する報告書の提出について」は承認するここといたします。

以上をもちまして議事を終了いたします。

次に、「3 教育長報告事項」に入ります。

「(1) 主な行事の実績及び今後の予定について」まずは「実績」から、説明願います。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する。)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問ありますか。

無いようですので、次に「今後の予定」をお願いします。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する。)

○教育長

今後の予定につきまして各課から説明が終わりました。何かご質問等ありますか。
無いようですので教育長報告事項については終了いたします。

次に、「4 その他」に移ります。

事務局で何かございますか。

わたしの方からは、今回お盆の 8 月 13. 14. 15 日に、学校閉庁日を設けたことは、とても効果が上がったと報告を受けております。それを受けまして、今回 11 月 13 日の県民の日も児童・生徒は休みですので、先生の負担軽減の為にも学校閉庁日を幼稚園も含めてやりたいと思っておりますが委員の皆様の御意見は、いかがでしょうか。

○各委員さん

異議ありません。よろしいと思います。

○教育長

では 11 月 13 日は学校閉庁日にしたいと思います。来年度につきましては、この二つを含めたものと、各学校ごとに創立記念日を閉庁日にしたいと思いますことをご了解願います。

それでは、次回の教育委員会の日程について調整をお願いします。

○事務局

今回は、11 月 13 日（月）午前 9 時 30 分から旧教育委員会で行います。
以上で、教育委員会 10 月定例会を終了致します。

【閉会 午前 10 時 30 分】

