高 萩 市 教 育 委 員 会

令和元年7月定例会会議録

1 日 時 令和元年7月17日(水) 午後1時30分～午後2時12分

2 場 所 本庁舎 庁議室兼災害対策室

3 議 事

(1) 会議録署名委員の指名について

(2) 議案第25号 令和2年度使用教科用図書の採択について

(3) 議案第26号 教育委員会の事務局職員の人事(内示)について

4 教育長報告事項

(1) 令和元年度準要保護児童生徒の認定について

(2) 主な行事の実績及び今後の予定について

5 その他

6 出席委員

教育長	大内 富夫
教育長職務代理者	関矢 光良
委 員	鈴木 幸男
委 員	増子 恵美
委 員	佐川 睦子

7 説明のため出席した職員

教育部長	石井 健寿
教育総務課長兼私学振興室長兼幼保環境整備準備室長	小泉 博文
学校教育課長	長谷川 範雄
生涯学習課長	大崎 真未
生涯学習課副参事兼各館長	青柳 文
国体推進課長	畠山 勝浩
国体推進課副参事兼スポーツ振興GL	関山 敏彦
教育総務課長補佐兼学校給食GL	小山 勝信
学校教育課長補佐兼教育指導GL	和田 真一
生涯学習課長補佐兼生涯学習GL	渡邊 洋二
教育総務課係長兼教育総務GL兼幼保環境整備準備室係長	高岡 俊光

○教育長

ただ今から、高萩市教育委員会の 7 月定例会を開会します。

説明のため、事務局職員を出席させておりますので、よろしくお願いいたします。

お手元の議事日程に従いまして、議事に入らせていただきます。

「(1) 会議録署名委員の指名について」を議題といたします。

会議録につきましては、「高萩市教育委員会会議規則第 17 条第 2 項の規定により教育長及び会議で決めた委員 1 名が署名しなければならない。」とされております。教育長において、署名委員を指名させていただいてよろしいでしょうか。

【各委員から異議なしとの声あり】

○教育長

それでは、増子委員を指名いたします。よろしくお願いいたします。

○増子委員

はい。

○教育長

次に「(2) 議案第 25 号 令和 2 年度使用教科用図書の採択について」を議題といたします。

事務局から説明願います。

○事務局

(資料に沿って説明する。)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

無いようですので、採決を行います。

「議案第 25 号 令和 2 年度使用教科用図書の採択について」ご承認いただける委員は挙手をお願いします。

【全員挙手】

全員挙手と認めます。

よって「議案第 25 号 令和 2 年度使用教科用図書の採択について」は、承認することといたします。

次に、「教育長報告事項」をお願いいたします。

はじめに「(1) 令和元年度準要保護児童生徒の認定について」事務局から説明願います。

○事務局

(資料に沿って説明する。小学校認定率 12.8%、中学校認定率 15.0%、小・中合計認定率 13.5%)

○教育長

事務局から説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

よろしいでしょうか。

次に「(2) 主な行事の実績及び今後の予定について」初めに「行事の実績」に

ついて事務局から説明願います。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する)

○教育長

「行事の実績」について、事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

○鈴木委員

生涯学習課の7月12日の列車内指導についてお聞きしたいのですが、指導の中で何か気になる事案等がありましたらご報告いただきたいのですが。

○事務局

生徒の数が少なかったのですが、皆さんマナーも良く、騒ぐお子さんは一人もおりませんでした。以前は、列車の通路に座っているといた事例もあったのですが、ここ数年そのような事例も見られず、皆さんマナーが良いというのが指導員からの報告でした。

○教育長

では、私から、学校教育課の北・高の総合体育大会で、子ども達の部活動と先生たちの働き方改革で色々と話題になっているのですが、そのような中でも全体的に好成績だった中学校はどこだったのですか。

○事務局

市内では高萩中学校が良かったです。北茨城市を含めると中郷中学校が目立っていました。

○教育長

続いてもう一点、社会教育施設グループの7月5日の合同レクリエーション大会について、今年度はいかがだったですか。

○事務局

今年度も皆様、和気あいあいと楽しく過ごしていただきました。

○教育長

ありがとうございました。

続きまして「今後の予定」について事務局から説明願います。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する)

○教育長

「今後の予定」について、事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

○教育長

無いようですので、教育長報告事項については終了いたします。

次に、「4 その他」に移ります。事務局で何かございますか。

無いようですので、次回の教育委員会の日程をお願いします。

○事務局

今回は、8月7日（水）午後1時30分から予定したいと思います。会場につきましては、調整させていただきます。

○教育長

それでは、ここで、会議を一旦休憩いたします。

再開後、追加議案であります「議案第26号 教育委員会の事務局職員の人事（内示）について」についてご審議いただきます。

（教育総務課以外の事務局職員退席）

○教育長

それでは、休憩前に引き続き会議を開きます。

「議案第26号 教育委員会の事務局職員の人事（内示）について」を議題いたします。

事務局から説明願います。

○事務局

（資料に沿って説明する。）

○教育長

事務局の説明が終わりました。ご意見、ご質問がありましたらお願いいたします。無いようですので、採決を行います。

「議案第26号 教育委員会の事務局職員の人事（内示）について」ご承認いただける委員は挙手をお願いいたします。

【全員挙手】

全員挙手と認めます。

よって「議案第26号 教育委員会の事務局職員の人事（内示）について」は、承認することといたします。

○教育長

以上をもちまして、教育委員会7月定例会を終了いたします。

【閉会 午後2時12分】