

記載例

令和●●年●●月●●日

高萩市長 宛て

申請者 住所 高萩市●●町●●-●●
氏名 ●●●● 印
連絡先 ●●●●-●●-●●●●

たかはぎ住マイル支援補助金交付請求書

令和●●年●●月●●日付け 第●●●●号で交付決定のありました、たかはぎ住マイル支援補助金に係る住宅の取得又はリフォーム工事が完了しましたので、たかはぎ住マイル支援補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり請求します。

記

1 請求金額

金額	十万	万	千	百	十	円
	1	5	0	0	0	0

2 振込先

金融機関名	●● ●● 銀行 農協 信金 信組 労金	本・支店名 (通帳記号)	●● ●● 本店 支店 出張所
口座種類	普通・当座・その他	口座番号 (右づめで記入)	1 1 1 1 1 1 1
(フリガナ) 口座名義人	タカハギ タロウ 高萩 太郎		

※ゆうちょ銀行を選択された場合は「振込用の店名・預金種類・口座番号(7桁)」（通帳見開き下部に記載）を記入してください。

【添付書類】

1. 住宅取得

- (1) 工事若しくは売買に係る領収書又は支払を証明する書類の写し
- (2) 住宅に係る建物登記簿の全部事項証明書（所有権の保存又は移転の登記が完了しているもの）
- (3) 対象住宅の写真
- (4) その他市長が必要と認めるもの

2. リフォーム

- (1) リフォーム工事完了証明書（様式第8号）
- (2) リフォーム工事の施工前及び施工後の写真
- (3) リフォーム工事の領収書の写し
- (4) その他市長が必要と認めるもの