

高 萩 市 教 育 委 員 会

令和6年1月定例会会議録

1 日 時 令和6年1月15日(水) 午前9時00分～午前9時23分

2 場 所 本庁舎 会議室3-2・3

3 議 事

(1) 会議録署名委員の指名について

(2) 議案第1号 高萩市立小中学校適正規模・適正配置検討委員会委員の委嘱について

4 教育長報告事項

(1) 令和5年度準要保護児童生徒の認定について

(2) 主な行事の実績及び今後の予定について

5 その他

6 出席委員

教育長	大内 富夫
教育長職務代理者	小林 正治
委 員	増子 恵美
委 員	佐川 睦子
委 員	山崎 貴志

7 説明のため出席した職員

教育総務課長兼私学振興室長	小森 日路子
学校教育課長	和田 真一
生涯学習課長	伊藤 昭吉
生涯学習課副参事兼各社会教育施設長兼社会教育施設G L	渡邊 洋二
教育総務課長補佐兼教育施設再編推進G L	豊田 長
学校教育課長補佐兼教育指導G L	渋谷 恭子
教育総務課係長兼教育総務G L	小野瀬 恵子
生涯学習課係長兼生涯学習G L	水戸 友美
生涯学習課係長兼スポーツ推進G L	吉岡 史生

○教育長

ご報告申し上げます。ただいまの出席者5人全員であります。

よって会議は成立いたしました。

ただ今から、高萩市教育委員会の1月定例会を開会します。

説明のため、事務局職員を出席させておりますので、よろしくお願いします。

お手元の議事日程に従いまして、議事に入らせていただきます。

「(1) 会議録署名委員の指名について」を議題といたします。

会議録につきましては、「高萩市教育委員会会議規則第17条第2項の規定により教育長及び会議で決めた委員1名が署名しなければならない。」とされております。

教育長において、署名委員を指名させていただいてよろしいでしょうか。

【各委員から異議なしとの声あり】

○教育長

それでは、小林教育長職務代理者を指名いたします。

○小林教育長職務代理者

はい。

○教育長

次に、「(2) 議案第1号 高萩市立小中学校適正規模・適正配置検討委員会委員の委嘱について」を議題といたします。事務局から説明願います。

○事務局

(資料に沿って説明する。)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

特にございませんでしょうか。この名簿を見ると改めて、本当にあらゆるポジションの方が委員会のメンバーになっているということを再認識させられるなと思いました。

無いようですので、採決を行います。「議案第1号 高萩市立小中学校適正規模・適正配置検討委員会委員の委嘱について」ご承認いただける委員は挙手をお願いします。

全員挙手と認めます。よって、「議案第1号 高萩市立小中学校適正規模・適正配置検討委員会委員の委嘱について」は、原案のとおり可決することに決定いたします。

次に、「3 教育長報告事項」をお願いします。はじめに、「(1) 令和5年度準要保護児童生徒の認定について」事務局から説明願います。

○事務局

(資料に沿って説明する。小学校1,089人中139人、106世帯、認定率12.7%、中学校585人中81人、71世帯、認定率13.8%)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いいたします。

よろしいでしょうか。では次に、「(2) 主な行事の実績及び今後の予定について」のうち、「主な行事の実績」について事務局から説明願います。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問やご意見、ご感想等ありましたらお願いいたします。

私の方から話を振ってしまうんですが、はたちの集い、今回は保護者も入って4年振りに盛大に行ったんですが、保護者として参加した増子さん、突然ですがご感想いかがですか。

○増子委員

思っていたより穏やかな式で、子どもたちが一生懸命企画してくれたムービーを見てお母さん達が涙ぐんだりしていて、私も卒業式の場面がよみがえってきて、すごくいいお式だったと思います。ありがとうございました。

○教育長

ありがとうございました。その他特にご感想ございませんでしょうか。

○小林教育長職務代理者

よろしいでしょうか。情報教育研修会、担当者と民間業者が参加して研修会が開かれたということなんですが、どんな課題が話題になっているのでしょうか。

○事務局

ICTと言っても、色々な会社と色々な契約がありまして、ここの部分はこの会社にとっていう住み分けというか、タブレットはここ、校務支援はここ、みたいな感じで、一つの会社にお話しすれば全てが解決するという形ではないんですね。結構複雑になっていまして、子ども達が使うeライブラリーというドリルの担当だったり、タブレットだったり校務支援だったり。先生達は全部ひっくるめてICTとなるんですけども、相談したい事としては、もっとこういう風にして欲しいとかもっと使いやすくして欲しいとか、そういう事ができるかできないかというところからスタートして、じゃあここはこう変えていきましょうっていうのを、教育総務課の担当と一緒に入ってお話しています。学校の要望はものすごくあるんですけども、お金のかかる部分だったり応えられない部分もあるので、一緒に合同研修を行ったというところです。

○小林教育長職務代理者

実際に使ってみて、学校からこうして欲しいという要望は当然出てくると思うんですが、叶うかどうかは別にして、そういう要望からより良い改善をして行くための話し合いをする、研修をするということはとても大切な事だと思います。どうぞよろしくお願いいたします。

○教育長

その他、特にないでしょうか。それでは次に、「今後の予定」について、事務局から説明願います。

○事務局

(各課、資料に沿って説明する)

○教育長

事務局の説明が終わりました。何かご質問がありましたらお願いします。

私の方からいくつか、ジュニアスキーの募集は大体何人位だったんですか。

○事務局

定員が35人なんですけど、今日締切で今のところ20名の応募がございます。

○教育長

分かりました。それから打合せの時には気づかなかったんですけど、教育指導グループの1月26日の研修会と生涯学習課の1月26日の支援会議、名前が違う会議ですがこれは一緒なんですか。

○事務局

合同開催、2つの会議を合同で実施するものです。

○教育長

分かりました。その他特に無いでしょうか。では無いようですので、教育長報告事項については終了いたします。

次に「4 その他」に移ります。それでは事務局で何かございますでしょうか。

○事務局

特にございません。

○教育長

それでは、次回教育委員会の日程をお願いします。

○事務局

はい。次回定例会の日程につきましては、令和6年2月14日(水)午前9時から、会場は3階の会議室3-2・3になります。よろしく願いいたします。

○教育長

それでは以上をもちまして、教育委員会1月定例会を終了いたします。

【閉 会 午前9時23分】