**地籍調査成果資料交付申請書**

令和　　　年　　　月　　　日

　高 萩 市 長　　様

申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 住　　所 | TEL　　　　　（　　　　）　　　　　 |
| ふ り が な |  |
| 氏　　名 |  |

下記のとおり地籍調査成果資料の交付を申請します。

記

土地の所在・地番

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 大　字 | 地　番 | 備　考 | № | 大　字 | 地　番 | 備　考 |
| １ |  |  |  | ６ |  |  |  |
| ２ |  |  |  | ７ |  |  |  |
| ３ |  |  |  | ８ |  |  |  |
| ４ |  |  |  | ９ |  |  |  |
| ５ |  |  |  | 10 |  |  |  |

種　別

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 成　果　資　料　名 | 数　量 | 単価(円) | 金額(円) |
| １ | 地籍図（複図）（１枚） |  | 400 |  |
| ２ | 筆界点番号図（１枚） |  | 400 |  |
| ３ | 集成図（１枚） |  | 400 |  |
| ４ | 筆界点座標値一覧表（１筆） |  | 400 |  |
| ５ | 図根点座標値一覧表（１件） |  | 400 |  |
| 計 |  | 400 |  |

※交付する資料は、成果の写しとなります。

|  |
| --- |
|  |
| 職員記載欄 |
| 受 付 者 |  |
| 受付番号及び納入通知書番号 |  |

**※交付手数料は、本日中に１階会計課窓口(常陽銀行派出)で納付してください。**