月ぎめ駐車場のお申込み方法

1. ご希望の駐車場に空きがあるかご確認ください。

・ 電話または総務課　窓口（高萩市役所本庁舎　３階）までお問合せください。

・ 問合せ先：高萩市役所　総務課（TEL：0293-23-2119）

2. 空きがある場合

・ 別紙「月ぎめ駐車場申込書」に、必要事項をご記入の上持参してください。
なお、総務課窓口にも「月ぎめ駐車場申込書」をご用意しております。
利用したい月の前月の１５日までに総務課へ提出してください。

（注意１）申込書には、自動車のナンバー等の記入が必要です。車検証等をご用意下さい。

申込書の提出先

■ 受付場所　高萩市役所　３階　総務課

■ 受付時間　午前８：３０から午後５：１５まで
（土・日・祝日を除く）

3. 駐車券を発行いたします。
（駐車券を亡失、又は汚損したときは、再発行いたします。）

・ 年度毎に更新がありますので、３月に更新のお知らせ及び、申込書をお送りいたしますので期日までに提出してください。

・ 使用料金の支払い方法は、毎月上旬に納付書を郵送いたしますので指定金融機関にてお支払いしてください。また、月ごとの支払い及び１年間の一括の支払いが選べます。

（注意２）月の途中から使用を開始された場合でも、１ヵ月の使用料金がかかります。
また、使用料金の返還はいたしかねます。